

АДМИНИСТРАЦИЯ АЙДАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «РОВЕНЬСКИЙ РАЙОН»  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
село Айдар

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«30» декабря 2022 г.

№ 68

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию  
коррупции в Айдарском сельском поселении на 2023-2025 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях обеспечения комплексного подхода к реализации мер по противодействию коррупции в Айдарском сельском поселении администрация Айдарского сельского поселения **постановляет:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в Айдарском сельском поселении на 2023-2025 годы (Приложение).
2. Обнародовать настоящее постановление согласно Порядку обнародования муниципальных правовых актов Айдарского сельского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации  
Айдарского сельского поселения**

**Ю.С.Шепель**

Приложение  
К постановлению администрации  
Айдарского сельского поселения  
от «30» декабря 2022 года № 68

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по противодействию коррупции в**  
**администрации**  
**Айдарского сельского поселения на 2023 -2025 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные за выполнение	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1	2		3	4
<i><b>1. Организационно – правовые мероприятия</b></i>				
1.1	Приведение муниципальных правовых актов администрации по противодействию коррупции в части, касающейся полномочий администрации, в соответствие с действующим законодательством	Заместитель главы администрации	в течение 2023-2025 годы	
1.2	Антикоррупционная экспертиза: - проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации; - проектов решений Земского собрания Айдарского сельского поселения, подготавливаемых администрацией; - муниципальных нормативных правовых актов администрации	Заместитель главы администрации	в течение 2023-2025 годы	
1.3	Анализ должностных инструкций муниципальных служащих администрации с целью выявления наличия коррупционной составляющей	Глава администрации	в течение 2023-2025 годы	
1.4	Анализ практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции; подготовка предложений по совершенствованию данной деятельности	Глава администрации	в течение 2023-2025 годы	
1.5	Мониторинг федерального законодательства о противодействии коррупции и подготовка предложений по внесению изменений в настоящий План по противодействию коррупции	Заместитель главы администрации	в течение 2023-2025 годы	
1.6	Анализ состояния работы по приведению муниципальных правовых актов в соответствие с федеральным законодательством о противодействии коррупции и разработка предложений по совершенствованию данной деятельности	Заместитель главы администрации	в течение 2023-2025 годы	
1.7	Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной	Заместитель главы	в течение	

	экспертизы проектов муниципальных правовых актов администрации, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, путём обязательного размещения указанных проектов на официальном сайте администрации	администрации	течение 2023-2025 годы	
<b>2. Мероприятия кадрового характера при прохождении муниципальной службы</b>				
2.1	Организация проверки и проведение проверки в случаях, установленных действующим законодательством: - достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в установленном порядке муниципальными служащими администрации, - сведений, представленных гражданами при поступлении на муниципальную службу, - соблюдения муниципальными служащими администрации ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Специалист, ответственный за ведение кадровой работы	в течение 2023-2025 годы	
2.2.	Направление сообщения представителю нанимателя (работодателю) по последнему месту службы принятого в администрацию на должность муниципальной службы гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, в течение 2 лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы	Специалист, ответственный за ведение кадровой работы	в течение 2023-2025 годы	
2.3	Рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих администрации к совершению коррупционных правонарушений	Глава сельского поселения	в установленные сроки по мере поступления уведомлений	
2.4	Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации и урегулированию конфликта интересов	Председатель комиссии	2023-2025 годы при наличии основания	
2.5	Организация повышения квалификации муниципальных служащих администрации, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции	Глава администрации	в течение 2023-2025 годы	
2.6	Информирование муниципальных служащих администрации в установленном порядке с принимаемыми нормативными правовыми актами в части	Заместитель главы администрации	в течение 2023-2025 годы	

	противодействия коррупции			
2.7	Ознакомление муниципальных служащих при увольнении с муниципальной службы с требованиями статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» о необходимости получения согласия Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе на замещение должности в организации, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные обязанности данного муниципального служащего.	Специалист, ответственный за ведение кадровой работы	в течение 2023-2025 годы	
2.8	Осуществление проверки по выполнению муниципальными служащими обязанности сообщать в случаях, установленных действующим законодательством, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации и урегулированию конфликта интересов	в течение 2023-2025 годы при наличии факта получения подарка	
2.9	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов, а также по исполнению муниципальными служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. По каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, осуществлять проверку в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Левобережного сельского поселения и применять соответствующие меры ответственности в установленном порядке	Заместитель главы администрации	в течение 2023-2025 годы	
2.10	Оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих	Заместитель главы администрации	в течение 2023-2025 годы	

2.11	контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения;	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации и урегулированию конфликта интересов	в течение 2023-2025 годы	
2.12	контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации и урегулированию конфликта интересов	в течение 2023-2025 годы	
<b>3. Мероприятия по информированию населения по противодействию коррупции</b>				
3.1	Обеспечение публикации на сайте администрации: - положений о полномочиях администрации (положение об Администрации); - информации о порядке и условиях оказания услуг населению; - времени приема граждан должностными лицами администрации	Заместитель главы администрации	в течение 2023-2025 годы	
3.2	В целях информирования населения обеспечение размещения в средствах массовой информации и через сеть Интернет принимаемых в администрации нормативных правовых документов по противодействию коррупции	Заместитель главы администрации	в течение 2023-2025 годы	
3.3	Анализ своевременности размещения муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте администрации.	Заместитель главы администрации	в течение 2023-2025 годы	
<b>4. Мероприятия по реализации мер экономического характера</b>				

4.1	Обеспечение соблюдения сроков размещения документации на официальном сайте в сети «Интернет», сроков заключения и исполнения контрактов, а также ограничений, предусмотренных действующим законодательством, при осуществлении закупок товаров, работ и услуг	экономист-финансист администрации	в течение 2023-2025 годы	
4.2	Обеспечение своевременного размещения проектов муниципальных правовых актов об утверждении местного бюджета на 2023-2025 годы и плановый период 2024-2026 года на официальном сайте администрации	Заместитель главы администрации	в течение 2023-2025 годы	
4.3	Работа по приведению к соответствию действующему законодательству административных регламентов по осуществлению муниципальных услуг	Заместитель главы администрации	в течение 2023-2025 годы	
4.4	Осуществление контроля, выявление и пресечение коррупционных проявлений в ходе процессов, связанных с реализацией недвижимого муниципального имущества, сдачи помещений, находящихся в муниципальной собственности, в аренду	Глава администрации	в течение 2023-2025 годы	
4.5	Исследование рынка товаров, работ и услуг с целью соблюдения требований к обоснованию закупок, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	экономист-финансист администрации	в течение 2023-2025 годы	
4.6.	Анализ итогов размещения муниципального заказа	экономист-финансист администрации	До 30.12.2023 соответственно до 30.12.2024, 30.12.2025	
4.7.	ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции;	Глава администрации	в течение 2023-2025 годы	
4.8.	обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещение должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации.	Глава администрации	в течение 2023-2025 годы	